

BEKNOPT CURRICULUM VITAE

Naam : Mink J. (Koos)
Geboren : 23 februari 1954 te Djakarta



Burgerlijke staat : gehuwd, 4 kinderen
Woonplaats : Maarsse-Dorp
E-mailadres : jmink@minkadvies.eu
Websites : <http://www.minkmazkir.nl/>
<http://www.minkadvies.eu/>

OPLEIDING

1966 – 1973 HAVO
1973 – 1976 HEAO (BE), Arnhem
1977 propaedeuse Economie, Erasmus Universiteit Rotterdam
1978 kandidaats Bedrijfseconomie, Erasmus Universiteit Rotterdam
1983 doctoraal Bedrijfseconomie (met genoegen), Erasmus Universiteit Rotterdam
1987 afgestudeerd als accountant (met genoegen) en als EDP accountant, Erasmus Universiteit Rotterdam.
Ingeschreven in het accountantsregister sinds 1987; op eigen verzoek uitgeschreven per 1-3-2009. Sinds september 2008 Register Management Consultant (RMC) en lid van de OvRAN (Orde van Register Adviseurs Nederland): <http://www.ovran.nl/>

Aanvullende cursussen waaronder in de laatste jaren:

- * Cursus Stichtingen en Verenigingen van VERA (2005)
- * Riskmanagement Training Resources Global Professionals (2006)
- * Masterclass Riskmanagement Finance Netwerk door dr. Gerrit Jan van den Brink (2008)
- * Hooglerarenreeks 'Psychologie voor managers' Focus/Nyenrode (2008)
- * Collegereeks 'Cultuurverandering' Focus/Nyenrode (2009)
- * Dag Verandermanagement Focus (2009)
- * Dagcollege Robert Kaplan (2009)
- * Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen ESAA dagcollege (Erasmus Universiteit)(2010)
- * Leiderstraining Living Waters (7 volledige en aaneengesloten dagen in 2010)
- * Samenwerken in organisaties: de psychologische en culturele dimensie. College door prof. A. Wierdsma aan Nyenrode (2011)

Ik volg sinds september 2009 een 3-jarige Hbo-opleiding tot psycho-sociaal therapeut. Dit sluit aan bij mijn persoon en op de **focus** van mijn werk, namelijk:

het leiden, ondersteunen en doorvoeren van veranderingen in organisaties, daaronder het bereiken van gedragsveranderingen, zowel op groepsniveau als individueel.

Van sterke toegevoegde waarde hierbij is mijn stevige inhoudelijke en seniore expertise op het gebied van het leiden van organisaties: financieel economisch, Control, ICT en HRM, back-office en operations, algemeen, strategie en beleid.

WERKERVARING:

Mink Advies en Mink Mazkir (Bumaco BV)

Sinds najaar 2002 bied ik via een eigen BV ondersteuning aan als counselor & coach (sinds oktober 2010 onder Mink Mazkir), als interim manager (algemeen, operationeel en financieel management) en als management consultant, en soms als financial consultant (Mink Advies).

Ik heb de volgende specialismen als management consultant: veranderingsprocessen, cultuurverandering, professionaliseren, recovery en strategievorming. En als product ook doorlichtingen (quick scans) van organisaties, snel en uitmondend in concrete verbeteradviezen. Ik heb plezier in het samen met mensen verbeteren van organisaties dan wel deze weer op de rit krijgen.

Meest voorkomende bedrijfstakken van cliënten: financiële dienstverlening, zakelijke dienstverlening, goededoelenorganisaties en vastgoed.

De meest recente en grotere opdrachten:

- Een groeiend aantal counseling en coachingtrajecten (doorlopend) in de doelgroep **directeuren, raad van bestuur leden** en verleend onder de naam **Mink Mazkir**;
- Interim directeur van **Dorcas Hulp Nederland** van december 2010 tot juli 2011;
- Financiële en verslaggevingsadviezen aan een **belastingadviseur**;
- Audits van non profit en goededoelenorganisaties ten behoeve van het keurmerk **RfB (Raad voor Financiële Betrouwbaarheid)**: <http://www.stichting-rfb.nl/> . Dit elk jaar weer met ingang van 2006.
- Advies in samenwerking met **Overbeeke Onroerend Goed** aan een **belegger (een aantal stichtingen)** in vastgoed (omvang groter dan € 100 miljoen) betreffend opzet van vastgoedbeheer. Na rapportage aan bestuur opdracht tot selectie beheerder voor de uitvoering van het advies (2009 – 2010).
- Toegevoegd interim directeur bij een stichting met als opdrachtgever **Rijnconsult**: 2009. Opdracht tot reorganisatie van de stichting en het ontwerpen van de downsized organisatie. Het betrof een levensbeschouwelijke ontwikkelingsorganisatie gericht op gerechtigheid door lokale gemeenschappen te steunen en gebruik makend van netwerken, waarvan de kosten aanzienlijk moesten worden bespaard. Tegelijk ook leiding gegeven aan MT-leden. Met Rijnconsult heb ik het reorganisatieplan met de organisatie ontwikkeld en afgeleverd. De uitvoering gedaan tot en met advies (inclusief sociaal plan) aan de Ondernemingsraad en bespreking daarvan met de OR en vakbonden. Ook professionalisering projectmanagement doorgevoerd.

- Interim algemeen directeur van Unicef Nederland (1 jaar en 10 maanden) en de eerste 10 maanden van dezelfde periode ook interim operationeel directeur bij dezelfde organisatie (10 maanden): 2007 en 2008.

Beide fulltime functies. Als operationeel directeur verantwoordelijk voor de operations, d.w.z. voor alle interne afdelingen m.u.v. corporate communicatie en secretariaat, maar was voor deze afdelingen ook verantwoordelijk als algemeen directeur, die als voornaamste taakgebied heeft de externe relaties, waaronder strategische relaties en Unicef buitenland. Opdracht van het bestuur was een vastgelopen groot veranderingsproces weer vlot te trekken en af te ronden. Daaronder het ontwerp van een aangepaste structuur en de invoering daarvan inclusief de bezetting van functies tot en met directieniveau. Dit alles is gelukt. In het kort is bij deze prachtige organisatie bereikt:

 - * weer opstarten en blijvend functionerend overleg met de Ondernemingsraad;
 - * advies Ondernemingsraad;
 - * succesvolle waarneming van de functie van algemeen directeur en operationeel directeur;
 - * acceptatie van een nieuwe organisatiestructuur;
 - * doorvoeren van functieveranderingen en de bezetting, waaronder het in opdracht van het bestuur helpen aantrekken van een operationeel en een algemeen directeur;
 - * in het 1e jaar sinds lange tijd weer een meerjarenbeleidsplan;
 - * professionalisering van de Control. Met de controller e.a. een veel explicietere uitwerking in meerjarenbeleidsplan, jaarplan en rapportages van missie, visie, doelen, planning, te bereiken en bereikte resultaten;
 - * tijdens de veranderingen bleef “de winkel goed open”.
 - * mede initiëren , opstarten en doen uitvoeren van Rotterdam Unicef stad.

Als altijd met een persoonlijke, mensgerichte en motiverende stijl en tegelijk vasthoudendheid aan te bereiken resultaten. Mijn sterke inhoudelijke expertise (financiën, economie, Control, ICT en HRM, inrichten van organisaties) draagt bij aan de snelheid van bereikte resultaten.
- Parallel: management consultancy bij internationaliserende apotheekorganisatie **Dinxper.com**. Onder andere ICT-vraagstukken en strategie: 2006 en 2007.

Adviseur die conform opdracht het volgende heeft bijgedragen:

 - * succesvol onderhandelen namens de apotheekorganisatie met een leverancier inzake een ICT-conflict;
 - * advies in de strategievorming;
 - * adviseren in de aanpak van de ICT gericht op de internationalisatie van de apotheekorganisatie naar Duitstalige gebieden. Daaronder adviezen m.b.t. een internet apotheek.
- Bij een **groot (ruim 70 mrd euro) pensioenfonds, PGGM**, interim Manager Finance & Control Pensioenbedrijf (> 350 medewerkers): 2006, 2007.

Opdracht: het overbruggen van een periode tot een vaste manager Finance & Control. Daarbij (verder) ontwikkelend, bereikte resultaten:

 - * het stroomlijnen, professionaliseren van de Control;
 - * coaching controllers in adviesvaardigheden;
 - * implementatie van interne controle programma;
 - * costmanagement en risicomanagement;
 - * vertaling strategisch beleid naar de balanced scorecard van het Pensioenbedrijf;
 - * bijdrage aan externe benchmark.

- 2005: bij een overkoepelende branche-organisatie, de **Bve-Raad**, conform opdracht een advies afgeleverd inzake de BTW-structuur en de gevolgen voor inrichting van de organisatie en controlling. Een raamwerk afgeleverd dat ook in het vervolg een voor de organisatie hanteerbare aanpak geeft van denkwijze bij en oplossen van soortgelijke problemen.
- Interim manager financiën en administratie en vervolgens interim financieel directeur bij **Capability BV**: 2004, 2005.

Een bij de start van de opdracht te privatiseren organisatie gericht op detachering, recruitment, outplacement, personeelstrainingen, re-integratie, coaching en andere personeelsdiensten.

Interim coördinator van de management buy-out (uit Ministerie van Financiën) en rechterhand van de directie. Hiermee conform opdracht bereikt:

- * planning en coördinatie management buy-out;
- * de informatie uit de boekhouding georganiseerd en geaudit en achterstanden en gebrek aan afstemmingen weg laten werken;
- * coördinatie informatie en aansturing van de administratie t.b.v. de accountants betrokken bij de management buy-out. Opzet en organisatie van dossiers;
- * 1e fase management buy-out geslaagd: Capability BV in handen van private aandeelhouders.

Vervolgens de functie van interim financieel directeur. Daarin bereikt:

- * verder ontwikkelen controlling;
- * bijdragen als lid in het management team;
- * ondersteunen algemeen directeur in veranderende cultuur van de organisatie;
- * ontwikkelen naar een bedrijfsmatig opererende onderneming;
- * ondersteuning bij een overname;
- * verbeteren van cash-management.

- Interim Financieel Manager bij een groot reisbureau met ook vakantieparken in het buitenland en hotels: **Beter-Uit Reizen**: 2003
Conform opdracht bereikt:
 - * in samenwerking met een tijdelijke boekhouder op orde brengen van de administratie (achterstanden wegwerken, afstemmingen realiseren en correcties doorvoeren);
 - * administratieve organisatie verbeteren;
 - * rechterhand dga. Daaronder adviezen m.b.t. administratieve organisatie en fiscaliteit m.b.t. buitenlandse vestigingen en ook:
 - * fiscaliteit en andere adviezen m.b.t. aankoop van een hotel;
 - * administratieve organisatie hotel.
- Management consultant voor een gefuseerde reeks scholen in de Vechtstreek.
Conform opdracht een oordeel en advies geleverd over de opzet en functioneren van de governance na de fusie.

WERKERVARING in vast dienstverband:

VastNed Groep

Juni 1998 tot april 2002: lid statutaire directie VastNed Groep (2 beursgenoteerde onroerendgoed beleggingsinstellingen), CFO, met als verantwoordelijkheidsgebieden: financiën en administratie, ICT en facilitaire diensten, human resources.

Onder andere bereikt:

- professionalisering op mijn aandachtsgebieden: o.a. creëren van een professionele ICT-omgeving, sterk verbeterde managementinformaties;
- bijdragen aan overnames, uitbreidingen, internationale expansie;
- leider in een fusieproces met een bedrijf met een belegd vermogen van ruim euro 1,5 mrd, o.a. mede onderhandelaar en coördinator op audit, tax, accounting en juridisch gebied;
- de groei van het bedrijf intern verwerken. Ter indicatie:
het totale belegde vermogen half 1998 bedroeg: € 1.416,3 miljoen;
het totale belegde vermogen eind 2001 bedroeg: € 2.827,9 miljoen.

Sedgwick Nederland BV

April 1993 tot maart 1998: lid statutaire directie, CFO, Sedgwick Nederland BV.

Sedgwick Nederland was onderdeel van de Sedgwick Group PLC te Londen en actief in risk consultancy, makelaardij (her)verzekeringen, assuradeuren en management van onderlinge verzekeringsmaatschappijen.

Verantwoordelijkheidsgebieden: financiën en administratie, facilitaire diensten (waaronder gebouwenbeheer, catering, inkoop, wagenpark, telefooncentrale enz.). Vanaf januari 1997 aangevuld met: ICT en interne controle.

Tevens statutair directeur van Sedgwick (Holdings) Netherlands BV, Sedgwick Internationaal BV en NV AVM De Zee. In Sedgwick Internationaal BV kwamen alle internationale activiteiten van Sedgwick Group PLC, wat een voortdurende afstemming meebracht met de staf in Londen o.a. op het gebied van internationaal belastingrecht, financiering, ondernemingsrecht en accounting.

Onder andere bereikt:

- verbeterde opzet financiën en administratie;
- duidelijke kwaliteitsverbetering key-functionarissen door coaching en training;
- outsourcing van diverse facilitaire diensten (wagenpark, catering, drukkerij enz.);
- outsourcing automatisering (operations en systeemontwikkeling);
- verbeterde rapportagestructuur en ondersteuning van de business. Geheel nieuw managementinformatiesysteem gecreëerd naar de gewijzigde organisatie (product- naar marktgericht). Mede naar aanleiding daarvan: saneringen in portefeuilles en betrokken organisatie, disposities, dominante bijdrage aan verkoop bedrijfsonderdelen (assuradeuren en sanering portefeuille makelaardij);
- optimalisatie financiering;
- onder mijn leiding is een fraude succesvol opgelost, incl. terugwinnen van geld. Dit is indertijd ook gepubliceerd.

Centraal Beheer

mei 1992 - februari 1993: Concerncontroller Centraal Beheer Holding NV;
juni 1990 - mei 1992: Medewerker concern Control Financiën en Administratie;
februari 1988 - juni 1990: Controller van de (grootste) divisie Particulieren en Personeelsverzekeringen. Behalve de gebruikelijke werkzaamheden bij deze functies ook als divisiecontroller bijgedragen aan de ontwikkeling en implementatie van de eerste bankproducten van Centraal Beheer.

Gedurende bovenstaande periode tevens docent Administratieve Organisatie/Bestuurlijke Informatieverzorging van drie (accountants-, controllers- en EDP audit-opleiding) postdoctorale opleidingen aan de VU te Amsterdam.

NV AMEV

Januari 1986 - februari 1988: management trainee, met name financiën, controlling, automatisering en veranderingsprocessen.

Moret & Limperg

Mei 1983 - januari 1986: assistent accountant controle afdeling.

TALEN

	<u>verstaan</u>	<u>spreken</u>	<u>lezen</u>	<u>schrijven</u>
Nederlands	moedertaal	moedertaal	moedertaal	moedertaal
Engels	zeer goed	zeer goed	zeer goed	zeer goed
Duits	matig	matig	goed	matig

FUNCTIES, BEZIGHEDEN IN VRIJE TIJD, momenteel o.a.:

- 1) Chairman van Europartners, een Europese organisatie van christen ondernemers en leidinggevenden en gevestigd in Wetzicon (Zwitserland): <http://www.europartners.org/>;
- 2) Lid van de board van CBMC International (wereldwijd CBMC) gevestigd in Omaha (USA): <http://www.cbmcint.org/> ;
- 3) Het begeleiden van groepen in stilteweekenden (4/jaar): <http://www.cbmc.nl/page.php?cld=176>;
- 4) Penningmeester in het bestuur van de stichting Apollos: <http://www.apollos.nl/>.

REFERENTIES:

Zie
<http://www.minkadvies.eu/Ref01.html>

Samenvattend zijn specifieke ERVARINGSGBIEDEN:

- algemeen, financieel en operationeel management op directieniveau en daaronder;
- governance structuren;
- counseling en coaching;
- het veranderen van organisaties, daaronder het gedrag zowel op groeps- als op individueel niveau;
- zware theoretische en seniore praktijkervaring op het gebied van financiën, administratie, controlling, financiering, inrichten van organisaties, ICT en HRM;
- quick scans dan wel doorlichtingen van organisaties;
- fusie en overnames;
- professionaliseren van organisaties;
- langdurige ervaring internationaal.

De **bedrijfstakken** waar in het bijzonder de ervaring ligt:

- zakelijke dienstverlening;
- financiële dienstverlening;
- goededoelenorganisaties;
- vastgoed.